



- 보험상품
- 대출상품
- 고객서비스
- 회사소개
- 전자민원접수
- 사이버창구
- 웹빙라이프

- 영업점안내
- FAQ (자주하는 질문)
- 불만접수창구
- Sitemap
- 상품공시실
- 보험가격공시실

관련사이트

선택하세요

A company of Allianz

### 개인정보 관련 안내

- 개인정보취급방침 (홈페이지 회원)
- 개인정보취급(처리)방침 (금융거래고객 등)
- 신용정보활용체제
- 개인정보보호원칙

알리안츠생명보험주식회사(이하 '회사'라 한다)는 정보통신방법 및 개인정보보호법에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보취급(처리)방침을 수립하여 공개합니다.

#### 제1조 (개인정보의 처리 목적)

회사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

#### 1. 보험계약의 체결 및 이행

- 보험계약의 체결, 유지, 관리, 상담, 보험금 지급 심사 및 보험사고조사
- 조사연구, 서비스 제공, 순보험요율의 산출 및 검증
- 보험모집질서 유지 및 공공기관의 정책자료 제공
- 보험계약 및 보험금 청구에 이해관계가 있는 자에 대한 법규 및 계약상 의무 이행
- 보험계약 관련 분쟁 대응 및 고객 이력관리

#### 2. 용자 대출계약의 체결 및 이행

- 개인대출의 심사 및 관리
- 여신거래관계의 설정 여부 판단
- 여신거래관계의 설정·유지·이행 및 관리
- 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리 및 기타 이와 관련된 법령상 의무이행 등

- 로그인
- 회원가입

콜센터 1588-6500  
 해외에서 콜센터 이용시  
 82-1588-6500  
 82-2-3299-5500

콜센터 사고보험금 상담안내  
 1588-4404  
 해외 상담번호 안내  
 82-1588-4404  
 82-2-3299-5505

민원상담안내전화  
 080-807-7493(수신자부담)

영업점 안내  
 02-3787-7000

**3. 직원의 채용 및 인사관리**

- 직원의 채용, 인력운영, 복리후생, 보상관리, 인적자원관리 전반, 근로 등 계약관계의 설정·유지·이행·관리 및 기타 이와 관련된 법률상 의무 이행 등

**4. 보험설계사의 위촉 및 관리**

- 보험설계사의 자격 여부 판단 및 교육·유지관리(위촉 전·후 제반 관리 등)·
- 생명보험협회 및 모집위탁 관련 분쟁 대응 및 모집 위탁자 이력 관리
- 단체보험계약의 체결 및 관리(유지, 갱신 등)

**5. 가망고객 관리**

- 상품·서비스 소개 및 판매, 사은·판촉행사 안내(방문, 우편, 전자우편, 전화, SMS포함), 마케팅 활동, 리쿠르팅 활동, 시장 조사

**제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)**

회사는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집할 때에 정보 주체가 동의한 개인정보의 보유·이용기간 동안만 개인정보를 처리 및 보유합니다.

**제3조(개인정보의 제3자 제공)**

- ① 회사는 정보주체의 개인정보를 제1조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보보호법 제17조에 해당하는 경우에 한해 개인정보를 제3자에게 제공합니다.
- ② 회사는 다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

**1. 보험계약의 체결 및 이행**

개인정보를 제공하는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간
생명보험협회 손해보험협회 전국은행연합회 등 신용정보의 보호 및 이용에 관한 법률에 따른 신용정보집중기관	보험계약관련 정보의 집중 관리 및 활용 등 신용정보 집중기관의 업무	- 개인식별정보 - 보험계약정보 - 보험금 지급정보 - 보험 대상자(피보험자) 의 질병 및 상해에 관한 정보	신용정보집중관리·활용 등 신용정보집중기관의 업무 목적 달성시까지
타 보험회사(생명보험업 계, 손해보험업계) 재보험 회사, 보험개발원, 공제사 업자, 등	계약적부, 보험사고조사, 보험금 지급심사, 보험계 약의 유지, 관리, 상담, 조 사연구, 서비스 제공	- 개인식별정보 - 보험계약정보 - 보험금 지급정보 - 보험 대상자(피보험자)	제공 동의일로부터 개인정 보의 제공목적을 달성할 때까지

		의 질병 및 상해에 관한 정보	
계좌개설 은행, 금융결제원	전자자금이체(보험료, 보험금 등) 관련 업무 수행	성명, 주민등록번호, 계좌번호	보험계약 또는 전자자금이체 계약 효력 종료시까지

생명보험업계 : [http://www.klia.or.kr/kor/com/com\\_01.asp](http://www.klia.or.kr/kor/com/com_01.asp)

손해보험업계 : [http://www.knia.or.kr/Main/main\\_insurance/main\\_insurance\\_link.asp](http://www.knia.or.kr/Main/main_insurance/main_insurance_link.asp)

## 2. 용자대출계약 체결 및 이행

개인정보를 제공받는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간
생명보험협회,	대출정보 집중	대출관련 정보	대출기간
NICE신용평가정보	대출정보 집중	대출관련 정보	대출기간
서울보증보험	보증보험증권 발행, MCI (Mortgage Credit Insurance 가입)	대출관련 정보	대출기간
금융결제원	자동이체	계좌정보	대출기간
퍼스트어메리칸권원보험	권원보험가입, 대출금 지급 및 근저당권 설정	주민등록번호, 계좌정보, 물건지 정보 등	대출기간

## 3. 직원의 채용 및 인사관리

개인정보를 제공받는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간
독일 알리안츠그룹 지주회사(Allianz SE) 및 계열회사, 생명(손해)보험협회, 은행연합회, 서울보증보험, 타 보험회사(손해보험사, 체신관서, 공제조합 포함), 고용노동부, 국가보훈처, 국세청, 세무서, 국민연금관리공단, 국민건강보험공단, 근로복지공단, 건강검진관련 의료기관, 신용정보집중기관, 복리후생집행기관, 급여관련위탁업체, 교육위탁기관, 퇴직연금수탁운용회사, 알리안츠생명노동조합, 금융감독원(금융위원회)	- 금융위원회의 설치 등에 관한 법률 등 다른 법률상 관련 업무 및 계약목적 달성을 위한 관련 업무 - 기타 인적자원관리 전반업무	- 개인(신용)정보 및 개인식별정보 (성명, 주민등록번호 등) - 조합가입유무 및 조합비명세서 등	제공 동의일로부터 개인(신용)정보를 제공받은 자의 이용목적 달성시까지

**4. 보험설계사의 위촉 및 관리**

개인정보를 제공받는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간
생명보험협회, 손해보험협회, 신용조회회사, 은행연합회 등 신용정보집중기관 및 타 보험사(생·손보, 체신관서, 공제사업자 포함)	- 협회 및 모집위탁 관련 분쟁 대응 및 모집위탁자 이력 관리 - 보험금 지급심사, 보험사고조사 - 설계사 자격 적부 판단 및 교육·유지	- 개인식별정보 - 모집정보 - 채무불이행 정보 - 보험계약정보 - 보험금 지급정보·보험대상자(피보험자)의 질병 및 상해에 관한 정보	동의일로부터 이용목적 달성시 까지
금융위원회, 금융감독원, 공정거래위원회, 법원, 검찰, 경찰 등	금융위원회의 설치 등에 관한 법률, 보험업법 등 다른 법률상 업무 수행		
Group 보고 및 제반 관리 목적을 위한 독일 알리안츠그룹 지주회사(Allianz SE) 및 관련 계열 회사 보고	Group 보고 및 제반 관리 목적	개인식별정보 및 관련 정보	동의일로부터 이용목적 달성시 까지
신원보증 및 이행 보증을 위한 서울보증보험(주) 및 신원보증인 또는 연대보증인이 있는 경우 그 보증인	신원보증 및 이행 보증보험 가입(갱신, 재가입 포함) 여부 판단	개인식별정보 및 관련 정보	동의일로부터 이용목적 달성시 까지
근로복지공단	산재보험 관리(입직, 이직, 적용제외 등)	성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호	목적 달성시 까지

**제4조(개인정보처리의 위탁)**

① 회사는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

위탁받는 자 (수탁자)	위탁하는 업무의 내용
당사와 보험모집 위탁계약을 체결한 자 (보험설계사, 대리점)	당사로부터 보험모집 위탁계약을 체결, 유지 관리
에이앤디신용정보(주), 솔로몬신용정보(주)	모집수당 미회수 채권 추심위임
성광의료재단파라메딕, 메디라이프의원	보험계약관련 방문진단 서비스
메디라이프의원, 에이원특종손해사정	보험계약관련 적부조사 서비스

촉탁진단 서비스 업체(첨부 참조)	보험계약관련 촉탁진단 서비스
빌포스트(주)	고객 관련 제반 안내장의 발급 및 발송 대행(보험, 대출 등 제반 안내장 등) 여신거래의 설정·유지·이행·관리 등에 필요한 경우로서 위탁 받은 업무의 수행
주식회사 케이스카이비	보험계약관련 등 SMS 발송
손해사정회사(KCA, 에이원, 에이플러스, TSA)	사고보험금 조사 업무 대행
(주)에버헬스케어	우리가족안심통합보험 가입고객이 신청한 의료서비스 제공
(주)에임메드	우리가족안심통합보험 및 투인원종신보험 가입고객이 신청한 의료서비스 제공
세무법인(서강, 세원, 대산), 랜드코리아, 한국부동산자산관리협회, 서울 부동산경제연구소	WM센터의 종합재무설계서비스 제공 및 상품 소개

[별첨] 촉탁진단 서비스 업체 (자세히 보기)

- ② 회사는 위탁계약 체결시 개인정보보호법 제25조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
- ③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

**제5조(정보주체의 권리·의무 및 행사방법)**

- ① 정보주체는 회사에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.
  1. 개인정보의 처리에 관한 정보를 제공받을 권리
  2. 개인정보의 처리에 관한 동의 여부, 동의 범위 등을 선택하고 결정할 권리(동의철회권, 전화수신거부권 등)
  3. 개인정보의 처리 여부를 확인하고 개인정보에 대하여 열람을 요구할 권리
  4. 개인정보의 처리 정지, 정정·삭제 및 파기를 요구할 권리
  5. 개인정보의 처리로 인하여 발생한 피해를 신속하고 공정한 절차에 따라 구제받을 권리
- ② 제1항에 따른 권리 행사는 회사에 대해 서면, 전화 등 본인확인을 거쳐 신청하실 수 있으며 회사는 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
- ③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 회사는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.
- ④ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이

경우 개인정보보호법 시행규칙 [별지 제11호 서식]에 따른 위임장 또는 회사가 정하는 양식에 따라 위임장을 제출하여야 합니다.

⑤ 정보주체는 개인정보 보호법 등 관계법령을 위반하여 회사가 처리하고 있는 정보주체 본인이나 타인의 개인정보 및 사생활을 침해하여서는 아니됩니다.

#### **제6조(처리하는 개인정보 항목)**

회사는 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

##### **1. 보험계약의 체결 및 이행과 관련하여 수집하는 개인정보**

- 개인식별정보(성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 직업, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소)
- 보험계약정보(보험회사명, 증권번호, 보험기간, 보험계약일자, 상품명, 담보내용, 보험가입금액, 보험료, 계약유지 여부)
- 보험금지급정보(보험사고일자, 보험금 청구일자, 지급일자, 지급액, 지급사유)
- 보험 대상자(피보험자)의 질병 및 상해에 관한 정보

##### **2. 용자 대출계약의 체결 및 이행과 관련하여 수집하는 개인정보**

###### **1) 필수 항목**

- 개인식별정보(성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 국적, 직업, 주소·전자우편 주소·전화번호 등 연락처)
- 여신거래정보(상품종류, 거래조건(이자율, 만기, 담보 등), 거래일시, 금액 등 거래 설정 및 내역 정보)
- 신용평가를 위한 정보(여신거래에 한정), 신용능력정보(재산·채무·소득의 총액, 납세실적), 신용도 판단 정보(연체, 대위변제, 대지급, 부도, 관련인 발생사실 등)
- 기타 금융거래의 설정·유지·이행·관리를 위한 상담, 채권관리 등을 통해 생성되는 정보

###### **2) 선택 항목**

- 개인식별정보 외에 거래신청서에 기재된 정보 또는 고객이 제공한 정보(주거 및 가족사항, 거주기간, 세대구성, 결혼여부 등)

##### **3. 직원의 채용 및 인사관리와 관련하여 수집하는 개인정보**

- 개인식별정보 (증명사진, 성명, 성별, 생년월일, 본적, 현주소, 주민등록주소, 자택전화번호, 휴대전화번호, 긴급연락처, 전자우편주소, 가족사항, 학력사항, 자격사항, 경력사항, 외국어사항, 병역/보훈사항, 급여사항 등)
- 고유식별정보 (주민등록번호, 운전면허증번호, 외국인등록번호, 여권번호)
- 민감정보 (노동조합의 가입·탈퇴, 건강 등 정보주체의 사생활을 현저히 침해할 우려가 있는 개인정보)
- 신용 등에 관한 관련정보 (소득의 총액, 납세실적 등)
- 기타 신장, 체중, 혈액형, 종교, 결혼여부, 기념일, 취미, 특기, 보유차량번호, 주거형태 등

##### **4. 보험설계사의 위촉 및 관리 이행과 관련하여 수집하는 개인정보**

- 개인식별정보(성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 주소, 성별, 직업, 학력, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소, 결혼여부, 주거사항, 종교, 취미, 특기, 사진, 고지사항, 점포명) 및 계좌번호
- 경력사항(직장명, 업종, 근무기간, 담당업무, 손해보험사 등록 여부, 전속/교차 여부)
- 모집정보(총계약 건수, 품질보증해지 및 민원해지 건수, 수당환수내역 유무, 보증보험가입 및 청구 여부)
- 보험계약정보 및 보험금 지급정보, 보험대상자(피보험자)의 질병 및 상해에 관한 정보

#### 5. 가망고객 관리와 관련하여 수집하는 개인정보

- 개인식별정보(성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 직업, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소)
- 보험계약정보(보험사명, 증권번호, 보험기간, 보험계약일자, 상품명, 담보내용, 보험가입금액, 보험료, 계약유지 여부)
- 보험금지급정보(보험사고일자, 보험금 청구일자, 지급일자, 지급액, 지급사유)

#### 제7조(개인정보의 파기)

- ① 회사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. (단, 법률에서 정한 사유나 보관기간이 정해진 경우 제외)
- ② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
- ③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

##### 1. 파기절차

회사는 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 회사의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.

##### 2. 파기방법

회사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

#### 제8조(개인정보의 안전성 확보조치)

회사는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 개인정보의 안전한 처리를 위한 내부 관리계획의 수립·시행(관리계획 예 정기적 교육 등)
2. 기술적 조치 : 개인정보에 대한 접근 통제 및 접근 권한의 제한조치, 개인정보를 안전하게 저장, 전송할 수 있는 암호화 기술의 적용 또는 이에 상응하는 조치, 개인정보 침해사고의 발생에 대응하기 위한 접속기록의 보관 및 위조·변조 방지를 위한 조치, 개인정보에 대한 보안 프로그램의 설치 및 갱신 등.
3. 물리적 조치 : 개인정보의 안전한 보관을 위한 보관시설의 마련, 잠금장치의 설치 등

#### 제9조(개인정보 보호책임자)

① 회사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

▶ 개인정보보호책임자 : 고은정 준법감시인

▶ 개인정보보호담당자 : 준법경영부, 담당자 : 이기철, 연락처 : 02-3787-8567, e-Mail :

Gicheol.lee@allianzlife.kr, <팩스번호: 02-3787-7559>

② 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 소비자부 및 개인정보보호담당부서로 문의하실 수 있습니다.

#### 제10조(개인정보 열람청구)

정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 회사는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

(개인정보 열람청구 접수·처리 부서 : 콜센터(1588-6500), 전국 고객센터, 해당 지점 등)

#### 제11조(권익침해 구제방법)

정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

<아래의 기관은 회사와는 별개의 기관으로서, 회사의 자체적인 개인정보 불만처리 및 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.>

▶ 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영) (privacy.kisa.or.kr , 전화 : (국번없이) 118)

▶ 개인정보 분쟁조정위원회 (한국인터넷진흥원 운영) (privacy.kisa.or.kr , 전화 : (국번없이) 118)

▶ 대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3573 (www.spo.go.kr)

▶ 경찰청 사이버테러대응센터 : 1566-0112 (www.netan.go.kr)

#### 제12조(영상정보처리기기 설치·운영)

회사는 아래와 같이 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.

1. 영상정보처리기기 설치근거 및 목적 : 회사의 고객의 안전, 시설안전 및 화재예방의 목적

2. 설치 대수, 설치 위치, 촬영 범위 : 사옥 로비·전시설 등 주요시설물(본사 및 각 지점 등)에 280여대 설치, 촬영범위는 주요시설물의 전 공간을 촬영

3. 담당부서 및 영상정보에 대한 접근권한자 : 본사 구매부 및 각 고객센터 등의 부서장(센터장)

4. 영상정보 촬영시간, 보관기간, 보관장소, 처리방법

- 촬영시간 : 24시간 촬영

- 보관기간 : 촬영시부터 30일

- 보관장소 및 처리방법 : 영상정보처리기기 통제실에 보관·처리

5. 영상정보 확인 방법 및 장소 : 관리책임자에 요구

6. 영상정보주체의 영상정보 열람요구

- 열람요청 신청서를 작성하여야 하며 영상정보주체 자신이 촬영 된 경우 생명, 신체, 재산 이익을 위해 필요한 경우



에 한해 열람 허용

7. 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적·물리적 조치

- 내부관리계획 수립, 접근통제 및 접근권한 제한, 영상정보의 안전한 저장·전송기술 적용, 처리기록 보관 및 위·변조 방지조치, 보관시설 마련 및 잠금장치 설치 등

**제13조(개인정보취급(처리)방침 변경)**

이 개인정보취급(처리)방침은 2012년 9월 26일부터 적용됩니다.

※ 이전 개인정보취급(처리)방침의 내용은 아래를 클릭하여 확인하실 수 있습니다.

- **개인정보취급(처리)방침' 보기(2012.2.24)**

TOP ▲

© Allianz Life Insurance Korea 2006

> [Legal Notes](#)

> [Site Credits](#)

> [개인정보취급방침](#)

서울특별시 영등포구 의사당대로 147 (여의도동, 알리안츠타워) (구주소 : 서울특별시 영등포구 여의도동 45-21 알리안츠타워)

대표전화 : 02-3787-7000 콜센터 : 1588-6500 (해외 : 82-1588-6500, 82-2-3299-5500)